

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Gabriela Duarte San Juan</u>	CUI:	<u>2240469930101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-102-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>57092729</u>
Número de Factura:	<u>3258601399</u>	Serie:	<u>20E919D3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 190,967.74</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría y participación en reuniones con la unidad de compras y presupuesto para la evaluación de la cuota aprobada para el mes de septiembre 2022.
2. Asesoría y acompañamiento con las unidades administrativas y financieras para tratar temas de ejecución respecto a la cuota aprobada y requerimientos programados a ejecutar durante el mes.
3. Asesoría para la realización de la Reprogramación de cuota del mes.
4. Brindé seguimiento continuo a la unidad administrativa y financiera para el logro de una eficiente ejecución.
5. Revisión de Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios
6. Brindé Asesoría para la revisión de documentos administrativos y financieros para firma de la Dirección Administrativa Financiera.

María Gabriela Duarte San Juan
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Hugo Roberto Tun Acosta
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta
Director Administrativo y Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)